



REGOLAMENTO

1. Orari

H3 Coworking si trova all'interno del Gross Center ad Ancona. L'accesso ai locali è possibile nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 20.30

2. Norme generali di comportamento

Il nostro è un ambiente di lavoro condiviso, pertanto ti invitiamo ad adottare un comportamento corretto e rispettoso del lavoro altrui. Anche in H3 Coworking valgono le norme di buona educazione e rispetto della convivenza. Ti invitiamo a parlare con un tono di voce adeguato. Se devi fare una telefonata, una call o una videochiamata, ti invitiamo a utilizzare le apposite cabine situate al piano terra. In alternativa puoi utilizzare anche una delle sale meeting, secondo le modalità di utilizzo indicate nel contratto.

Se vuoi ascoltare della musica, per favore utilizza degli auricolari.

All'interno dei locali di H3 coworking non è possibile portare animali, neanche di piccola taglia. L'area esterna, così come quella interna, sono soggette a videosorveglianza.

3. Uso delle risorse

In H3 coworking abbiamo particolarmente a cuore la sostenibilità ambientale. Ti preghiamo quindi di utilizzare con criterio le risorse (acqua, elettricità, gas...) evitando il più possibile gli sprechi.

Considera inoltre che in H3 Coworking abbiamo un approccio *plastic free*: i piatti, i bicchieri e le posate che utilizziamo sono compostabili. Nell'uso dei locali e dei servizi, ti invitiamo pertanto a rispettare questo approccio.

4. Servizi

I servizi a tua disposizione sono indicati all'interno del nostro sito, nella pagina dei servizi:

<http://www.h3coworking.it/servizi/>

5. Armadietti

Ti preghiamo di non lasciare in giro oggetti incustoditi.

Nell'open space a piano terra sono presenti degli armadietti muniti di lucchetto, all'interno dei quali puoi riporre i tuoi oggetti personali. Ti facciamo però presente che non è possibile occupare il tuo armadietto in modo permanente, ma dovrai liberarlo al termine della tua sessione di lavoro. H3 Coworking non risponde in caso di furti o smarrimento di oggetti personali.

6. Scrivanie condivise

Per noi è importante che tu possa usare la tua postazione di lavoro nel modo più confortevole e pratico possibile. Ti chiediamo però, dopo l'uso, di lasciarla pulita e in ordine come l'hai trovata.

Per favore non consumare bevande o alimenti sulla scrivania, utilizza invece l'area relax a piano terra, oppure la social eating area.

7. Uso della cucina

La cucina di H3 Coworking è autogestita, pertanto ognuno è responsabile delle proprie azioni (ad es: uso di piano cottura, coltelli, oggetti di vetro, ecc...).

Per il dissipatore dei rifiuti organici che si trova sotto il lavabo, ti preghiamo di attenerti rigorosamente alle istruzioni che sono posizionate a fianco del rubinetto.

Se utilizzi qualcosa, ti preghiamo di lavarla o pulirla dopo l'uso.

Puoi usare liberamente il distributore di acqua potabile filtrata, così come puoi riporre i tuoi alimenti in frigo, nello spazio a disposizione. Assicurati che siano sigillati e non scaduti.

Per la macchina del caffè non è possibile utilizzare cialde proprie, altrimenti in caso di guasto l'apparato non sarà coperto da garanzia.

8. Uso delle sale meeting

Puoi utilizzare le sale meeting per il periodo concordato nel contratto previa prenotazione.

Ti preghiamo di rispettare la capienza massima indicata.

Le sale meeting sono equipaggiate ciascuna con una propria dotazione tecnica e logistica. In linea generale non è consentito portare attrezzature o dispositivi propri, al di fuori di quelli forniti.